DZIENNIK URZĘDOWY

Ministerstwa Poczt i Telegrafów

№ 6.	WARSZAWA, DNIA 15 KWIETNIA 1929.	ROK XI.

T R E Ś Ć: *Zarządzenia.*

23. Zarządzenia.

UCHWAŁA RADY MINISTRÓW

z dnia 20 lutego 1929 r.

w sprawie specjalnego dodatku dla kierowników urzędów pocztowych i pocztowo-telegraficznych.

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 9 października 1923 roku o uposażeniu funkcjonarjuszów państwowych i wojska (Dz. U. R. P. Nr. 116, poz. 924) uchwala się, co następuje:

§ 1. Kierownikom urzędów pocztowych i pocztowo- telegraficznych, w których czynności urzędowe z powodu szczególnych właściwości służby nie mogą być wykonane w czasie ustanowionych godzin urzędowych przez przydzielone do tego urzędu pełne siły urzędnicze, względnie funkcjonarjuszów niższych, można przyznać specjalny dodatek (ryczałt manipulacyjny) na opłacenie siły pomocniczej.

Dodatek powyższy przyznaje Ministerstwo Poczt i Telegrafów na wniosek Dyrekcji Poczt i Telegrafów.

§ 2. Jako jednostkę dodatku ustala się:

a) 1.20 punktu za godzinę czynności urzędniczych, wykonanych przez siłę pomocniczą,

b) ½ puktu za godzinę czynności funkcjonarjusza niższego wykonanych przez siłę pomocnicza.

Wysokość dodatku (ryczałtu manipulacyjnego) za czynności urzędnicze nie może przekraczać miesięcznie kwoty, stanowiącej połowę uposażenia urzędnika samotnego XII gr. up. szczebla *a*, za czynności zaś funkcjonarjusza niższego — połowę miesięcznego uposażenia niższego funkcjonarjusza samotnego XVI grupy, szczebla *a*.

Służby trwającej mniej niż 30 minut, nie liczy się.

Służbę trwającą ponad 30 minut, liczy się za godzinę.

§ 3. Uchwała niniejsza obowiązuje od dnia 1 marca 1929 r. Równocześnie traci moc obowiązującą uchwała Rady Ministrów z dnia 29 sierpnia 1927 r. w sprawie specjalnego dodatku (ryczałtu manipulacyjnego) dla kierowników urzędów pocztowych i pocztowo-telegraficznych.

—o—

24.

Zapisywanie do ksiąg przyjęć przesyłek poleconych, listów wartościowych i paczek, przekazów pocztowych i telegraficznych oraz kontrola druków Nr. 11-a, 11-b i 501.

POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1. 1) W miejsce dotychczasowych druków Nr. 11-a, 11-b, 501-a i 501-b, wprowadza się dla wszystkich urzędów i agencyj pocztowych nowe druki Nr. 11-a, 11-b i 501 w zmienionym układzie.

2) Druki Nr. 11-a „księga przyjęć przesyłek poleconych" Nr. 11-b, „księga przyjęć listów wartościowych i paczek" i Nr. 501 „księga przyjęć przekazów" należą do kategorji druków, które podlegają szczegółowej kontroli. Druki te mają być przechowywane w schówku zamkniętym, pod ścisłym nadzorem naczelnika urzędu, lub urzędnika kontrolnego i wydawane personelowi pocztowemu za pokwitowaniem. Z zużycia tych druków urzędnik zdaje rachunek.

3) Wszelkie nieprawidłowości, popełniane przez urzędy i agencje pocztowe, wskutek nieprzestrzegania niniejszych przepisów jak również wskutek zaniedbania kontroli prawidłowego zużycia druków, będą karane ze szczególną surowością.

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE.

§ 2. Nadawane przesyłki polecone zapisują urzędy i agencje pocztowe do księgi przyjęć przesyłek poleconych — druk Nr. 11-a, nadawane listy wartościowe i paczki do księgi przyjęć listów wartościowych i paczek— druk Nr. 11-b, zaś nadawane przekazy pocztowe i telegraficzne — do księgi przyjęć przekazów — druk Nr. 501.

§ 3. Agencje pocztowe i urzędy o małym ruchu wpisują nadane listy wartościowe i paczki do wspólnej księgi przyjęć — druk Nr. 11-b, urzędy zaś o większym ruchu prowadzą na listy wartościowe i paczki odrębne księgi przyjęć. W tej mierze zarządzenia wydaje naczelnik urzędu i zatwierdza je inspektor pocztowy.

§ 4. 1) Księgi przyjęć wszystkich trzech wzorów stanowią luźne arkusze. Na każdym arkuszu druku Nr. 11-a, mieści się 10 dowodów nadania, zaś na każdym arkuszu druku Nr. 11-b i 501 — 5 dowodów nadania.

2) Arkusze druku Nr. 11-a, podzielone są pionową perforacją na trzy części, z których środkowa część z obu stron zadrukowana, stanowi właściwą księgę przyjęć, dwie zaś boczne, odpowiedniki do obydwu stron części środkowej, stanowią dowody nadania, wręczane nadawcom. Arkusze zaś — druku Nr. 11-b i 501 podzielone są pionową perforacją na dwie części, z których druga stanowi księgę przyjęć, a pierwsza dowody nadania, wydawane nadawcom.

3) Druki Nr. 11-a, 11-b i 501 mają być używane w porządku bieżącym seryj.

4) Arkusze ksiąg przyjęć należy numerować w porządku arytmetycznym miesięcznie, począwszy od 1.

§ 5. 1) Nagłówki każdego arkusza druku Nr. 11-a, 11-b i 501 winny być wypełnione ściśle według nadruku. Jeśli jest więcej okienek do nadawania przesyłek tego samego rodzaju, notuje się w nagłówku nadto cyfrą rzymską — Nr. okienka.

2) Przy pierwszej w ciągu dnia wpisanej przesyłce wytłacza się w księdze przyjęć (druk Nr. 11-a i 11-b), w rubryce oznaczonej u góry kółkiem, odcisk datownika. Niezależnie od tego każda pierwsza pozycja na każdej stronie winna być również opatrzona odciskiem datownika.

3) Każdy rozpoczęty arkusz księgi przyjęć przekazów (druk Nr. 501), oprócz wypełnienia go w nagłówku ściśle według nadruku, winien być zaopatrzony w odcisk datownika i pieczęci okręgowej. Przy wpisywaniu w danym dniu pierwszego przekazu należy nad nadrukiem „Dowód nadania Nr." wpisać odręcznie datę w sposób następujący: „24 czerwca 1929 r." i wpis ten podkreślić.

W powyższy sposób należy oznaczyć datą każdy rozpoczęty arkusz księgi przyjęć przekazów.

4) Wpisy do księgi przyjęć winny być wykonywane czysto i wyraźnie ołówkiem atramentowym przez kalkę, włożoną między dwie odpowiednie części arkusza księgi.

5) Jeżeli wpis wykonano niedokładnie lub niewłaściwie, lub jeżeli z innych powodów, musi go się unieważnić, należy powód skreślenia zanotować w odpowiedniej rubryce, a mianowicie: w księdze przyjęć przesyłek poleconych — w rubryce „Nadawca", w księdze przyjęć listów wartościowych i paczek — w rubryce „Adres nadawcy i inne zapiski", wreszcie w księdze przyjęć przekazów — w rubryce „Nadawca i kontrola". Powód skreślenia stwierdza swym podpisem ten urzędnik, który skreślenia dokonał. Dowód nadania należy przekreślić przez kalkę na krzyż i pozostawić w księdze lub, o ile go już odłączono, napowrót do księgi przykleić.

6) W rozpoczętym, lecz nie zużytym całkowicie w ciągu danego miesiąca, względnie w ciągu danej dekady, arkuszu księgi przyjęć niewypełnione pozycje i odnośne dowody nadania należy przekreślić na krzyż, poczem dowody nadania przykleić do środkowej względnie do drugiej części arkusza, by się nie oderwały i nie zagubiły. Następny arkusz tejże serji druków będzie pierwszym w następnym miesiącu względnie dekadzie.

7) Po ukończeniu każdego miesiąca arkusze, stanowiące księgi przyjęć (druk 11-a i 11-b), ułożone według seryj i Nr. Nr. bieżących arkuszy, zszywa się w jedną księgę, względnie w kilka ksiąg, jeżeli czynnych jest kilka okienek, opatruje odpowiednim napisem i wręcza naczelnikowi urzędu lub urzędnikowi kontrolnemu, który je przechowuje pod zamknięciem.

8) Z arkuszami księgi przyjęć przekazów urzędy i agencje pocztowe mają postępować według wskazań zawartych w § 7 niniejszych przepisów.

§ 6. 1) Do księgi przyjęć przesyłek poleconych (druk Nr. 11-a), wpisuje się przez kalkę:

a) Nr. nadawczy przesyłki w numeracji miesięcznej od 1. W urzędach o większej ilości okienek do nadawania przesyłek poleconych notuje się na dowodzie nadania i na przesyłce przed numerem nadawczym przesyłki numer lub znak rozpoznawczy okienka np. I/256, I/257, lub też A/256, A/257 i t. d.

b) Imię i nazwisko odbiorcy w przypadku pierwszym;

c) Nazwę urzędu oddawczego w przypadku pierwszym;

d) W wierszu „Uwaga" specjalne zastrzeżenie nadawcy, a więc przy przesyłkach poleconych za zwrotnem poświadczeniem odbioru

„ZPO", przy przesyłkach pośpiesznych „Expr." przy zleceniach pocztowych — „Zl" i t. p.;

e) Podpis urzędnika przyjmującego przesyłkę;

f) Przy przesyłkach poleconych, obciążonych pobraniem, kwotę pobrania wpisuje się w wierszu „Pobranie", przy innych zaś przesyłkach poleconych w wierszu tym przeciąga się grubą kreskę poziomą;

g) W rubryce „Opłata" notuje się pobraną tytułem opłat pocztowych kwotę, gdy kwotę pobrano i zaliczono gotówką, w przeciwnym raś razie przeciąga się kreskę poziomą. Jeżeli jednak nadawca przesyłki poleconej zażąda wypisania na dowodzie nadania opłaty uiszczonej znaczkami za przesłanie danej przesyłki poleconej, to żądanie takie należy uwzględnić. Opłatę pobraną za przyjęcie przesyłki przez listonosza wiejskiego wpisuje się jako mianownik pod zwykłą opłatą;

h) W rubryce „Nadawca" notuje się adres nadawcy tylko wówczas, gdy przyjęto przesyłkę poleconą za zwrotnem poświadczeniem odbioru lub obciążoną pobraniem.

Dowód nadania na każdą przesyłkę poleconą opatrzony odciskiem datownika, odłącza się i wydaje nadawcy.

2) Do księgi przyjęć listów wartościowych i paczek (druk Nr. 11-b) wpisuje się przez kalkę:

a) W wierszu „dowód nadania Nr." — Nr. nadawcy przesyłki, przyczem listy wartościowe oznacza się numerem bieżącym miesięcznie od 1, paczki zaś numerami porządkowemi nalepek na paczki (druk Nr. 27). O ile jest czynnych kilka okienek, to przed Nr. nadawczym przesyłki notuje się Nr. okienka;

b) W wierszu „na" skrócone określenie rodzaju przyjmowanej przesyłki a więc „LW" — list wartościowy, „P" — paczka zwykła „PW" — paczka wartościowa, „Pm" workownik, „PmW" — workownik wartościowy;

c) Imię i nazwisko odbiorcy w przypadku pierwszym;

d) Nazwę urzędu (agencji) oddawczego w przypadku pierwszym;

e) W odpowiednich rubrykach: wartość przesyłki, jej wagę, kwotę pobrania, którą obciążono przesyłkę, i kwotę pobraną w gotówce tytułem opłat pocztowych. Opłatę pobraną za przyjęcie przesyłki przez listonosza wiejskiego wpisuje się jako mianownik pod zwykłą opłatą.

Przy przesyłkach urzędowych, wolnych od opłaty pocztowej, notuje się w rubryce „opłata" słowo „Urz.".

W rubrykach od „Wartość" do „Opłata" zbędne pozycje przekreśla się grubemi linjami poziomemi w celu uniemożliwienia dodatkowych wpisów.

f) W wierszu „Uwaga" notuje się specjalne zastrzeżenia nadawcy, a więc przy przesyłkach pośpiesznych — „Expr." przy przesył-

kach za zwrotnem poświadczeniem odbioru — „Z. P. O.", przy listach wartościowych, nadawanych do przeliczenia urzędowego, — „Otw.", przy paczkach ochronnych „Ochr.".

g) W rubryce „Adres nadawcy i inne zapiski" — nazwisko i dokładny adres nadawcy i to we wszystkich bez wyjątku wypadkach.

Dowód nadania na każdą nadaną przesyłkę, opatrzony odciskiem datownika urzędu i podpisem urzędnika pocztowego, odłącza się i wydaje nadawcy.

3. a) Przesyłki polecone nadawane zapomocą pocztowych książek nadawczych, winny być wpisywane na osobnych kartach tych książek odrębnie od listów wartościowych i paczek.

b) W urzędach pocztowych, w których istnieją osobne okienka do nadawania listów wartościowych, osobne zaś do nadawania paczek, listy wartościowe i paczki winny być wpisywane na osobnych kartach pocztowej książki nadawczej.

c) Przesyłki polecone, tudzież listy wartościowe i paczki, nadawane zapomocą pocztowej książki nadawczej, wpisuje się pierwsze — do księgi przyjęć poleconych przesyłek listowych (druk Nr. 11-a), drugie zaś — do księgi przyjęć listów wartościowych i paczek (druk Nr. 11-b) pod jedną pozycją, wskazując w dowodzie nadania w miejsce imienia i nazwiska odbiorcy oraz nazwy urzędu oddawczego ogólną ilość i rodzaj przesyłek od Nr. do Nr., w rubryce „Opłata" — ogólną kwotę gotówkowych opłat pocztowych, w rubryce zaś „Nadawca" względnie w rubryce „Adres nadawcy i inne zapiski" — bieżący miesięczny Nr. załącznika t. j. odłączonej z pocztowej książki nadawczej kartki, pozostawianej w urzędzie pocztowym.

Naprzykład: w księdze przyjęć poleconych przesyłek listowych:
Dwadzieścia pięć R. od Nr. 26
do Nr. 50 . . . zał. Nr. 3

w księdze przyjęć listów wartościowych:
Osiem listów wartościowych od Nr. 91 opłata
do Nr. 98 . . 7 zł. 60 gr. zał. Nr. 5

w księdze przyjęć paczek:
Trzydzieści paczek od Nr. 31 . . . opłata
do Nr. 60 . . . 33 zł. . . . zał. Nr. 4

§ 7. Wpisywanie przekazów do księgi przyjęć przekazów, zamykanie księgi w okresach dekadowych oraz postępowanie z arkuszami stanowiącemi księgę przyjęć przekazów, ma się odbywać według postanowień „Tymczasowej Instrukcji obrotu pieniężnego zapomocą przekazów pocztowych", z tą różnicą, że urzędy (agencje) pocztowe w rubryce „Opłata" dowodów nadania wpisują także opłatę pobraną w gotówce.

Kontrola druków.

§ 8. 1) Główny Skład materjałów pocztowych w Warszawie, wydaje Składom materjałów pocztowych przy Dyrekcjach Poczt i Telegrafów — druki Nr. 11-a, 11-b i 501 w ilości przez nie zamówionej.

2) Składy materjałów pocztowych prowadzą szczegółowy rachunek druków Nr. 11-**a** i 11-**b**, notując w osobnym na ten cel prowadzonym notatniku ilości arkuszy otrzymanych i wydanych każdemu urzędowi w ciągu całego roku kalendarzowego.

3) Wydawanie urzędom (agencjom) pocztowym druków Nr. 11-**a** i 11-**b** Składy materjałów pocztowych uskuteczniają arkuszami w ilościach podzielonych przez 20, dlatego, by urzędy mogły tworzyć z tych druków kompletne serje po 20 arkuszy w każdej serji.

4) Druki Nr. 501, otrzymane z Głównego Składu materjałów pocztowych w Warszawie, Składy materjałów pocztowych układają serjami po 50 arkuszy każda i zapomocą numeratorów oznaczają w nagłówkach arkuszy każdą serję druków numerami bieżącemi od 1 począwszy. Obok numeru serji Skład materjałów pocztowych umieszcza zapomocą stempelka nazwę swej siedziby, np. „Serja Nr. 45 Katowice".

5) Składy materjałów pocztowych prowadzą przez kalkę wykaz wysłanego druku Nr. 501 według poniższego wzoru:

Nr. serji	Ilość wysłanych serji	Wysłano		Uwaga
		dnia	Urzędowi pocztowemu (agencji)	

Do wykazu tego Składy wpisują w porządku bieżącym od 1 numery i ilość wysłanych seryj druku Nr. 501 i daty wysłania oraz nazwy urzędów (agencji), którym druki wysłano. Wykaz zamykają ostatniego dnia każdego miesiąca. Oryginał pozostawiają u siebie, odpis zaś odsyłają do I.K.R. dla celów kontrolnych.

§ 9. 1) Druki Nr. 11-a, 11-b i 501 zamawiają urzędy pocztowe i samodzielne agencje pocztowe razem z innemi drukami w sposób i w terminach, ustalonych przepisami zawartemi w Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 56 z 1923 r. str. 1239, w przynależnym Składzie materjałów pocztowych i prowadzą oddzielnie dla każdego z tych druków arkusz kontrolny przychodu i rozchodu według poniższego wzoru.

OTRZYMANO:								Wydano urzędnikowi zajętemu przy okienku						Zużyto:				
Ze Składu materjałów pocztowych			Od urzędnika zajętego przy okienku															
Dnia	Ilość arkuszy	Nr. seryj	Dnia	Ilość arkuszy	Nr. seryj	Nr. kolejny arkusza	Ostatni numer nadawczy	D n i a	Ilość arkuszy	Nr. seryj	Nr. kolejny arkusza	Ostatni numer nadawczy	Pokwitowanie odbioru	W miesiącu	Ilość arkuszy	Nr. seryj	Nr. kolejny arkusza	Ostatni numer nadawczy
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

2) Po otrzymaniu druków 11-a, 11-b i 501 ze Składu materjałów pocztowych urzędy (agencje) pocztowe sprawdzają, czy serje oraz poszczególne arkusze seryj druku Nr. 501 są kompletne. Druki Nr. 11-a i 11-b układają urzędy w serje po 20 arkuszy i każdą serję opatrują kolejnym numerem rocznie od 1 i tym samym numerem serji opatrują każdy arkusz objęty daną serją.

3) Sprawdzone i ponumerowane w powyższy sposób druki wpisują urzędy (agencje) pocztowe do arkuszy kontrolnych na przychód (rubryka 1 do 3), a w miarę wydawania urzędnikom — na rozchód (rubryka 9 do 14).

4) W razie przydzielenia urzędnika, zatrudnionego przy okienku do innego działu służby, należy zwrócone przez niego arkusze wpisać na przychód (rubryka 4 do 8) i wydać następcy za pokwitowaniem (rubryka 9 do 14). W czasie przerw w urzędowaniu, lub po skończonem urzędowaniu, druki mają być przechowywane pod zamknięciem.

5) Niesamodzielne agencje pocztowe otrzymują druki Nr. 11-a, 11-b i 501 od przynależnych urzędów zbiorczych już wypełnione w nagłówkach.

§ 10. 1) W dniu 31 grudnia każdego roku urzędy (agencje) pocztowe winny sporządzić wykaz zużytego w ciągu roku druku Nr. 501 według następującego wzoru.

Wykaz zużytego w ciągu roku 19 . . . druku Nr. 501.

	Ze składu materjałów pocztowych otrzymano w r. 19.....		Zużyto w roku 19.......	
	Ilość seryj	Od Nr. do Nr.	Ilość seryj	Od Nr. do Nr.
Pozostałość z roku 19.....				
Razem .				
Zużyto.				
Pozostałość na rok 19.....				
Razem . .				

2) Do lewej przedziałki wykazu wpisuje się ilość otrzymaną i numery seryj, do prawej zaś ilości i numery seryj zużytego druku Nr. 501. Po potrąceniu ilości zużytej od ilości otrzymanej, otrzyma się pozostałość na rok następny (ilość i numery seryj).

3) Wykaz po opatrzeniu go pieczęcią i numerem czynności w dniu 1 stycznia następnego roku odsyła się do przynależnego Składu materjałów pocztowych listem służbowo-poleconym.

4) Arkusze kontrolne druków Nr. 11-a, 11-b i 501 z końcem każdego roku kalendarzowego należy podsumować i po potrąceniu ilości zużytej od ilości otrzymanej pozostałość przenieść do nowego arkusza kontrolne-

go, założonego na rok następny, zaś zakończone arkusze kontrolne złożyć do akt.

§ 11. 1) Skład materjałów pocztowych sprawdza otrzymane z urzędów wykazy druku Nr. 501 z własnemi wykazami, a w razie niezgodności prostuje je, donosząc o tem Dyrekcji Poczt i Telegrafów, która w miarę potrzeby wdraża dochodzenie.

2) Najpóźniej do dnia 25 stycznia każdego roku Składy materjałów pocztowych odsyłają wykazy, ułożone w porządku alfabetycznym urzędów, do I. K. R., która na podstawie ksiąg ostatniej dekady za rok ubiegły sprawdza stan faktyczny zużycia druku Nr. 501 księgi przyjęć przekazów z odnośnemi wykazami.

POSTANOWIENIA PRZEJŚCIOWE.

§ 12. Dotychczasowe druki Nr. 11-**a**, 11-**b**, 501-**a**, i 501-**b** mają być używane aż do wyczerpania.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 13. Zarządzenie niniejsze obowiązuje na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i wchodzi w życie w dniu, w którym urzędy pocztowe rozpoczną używanie druków nowego nakładu.

Z tym dniem tracą moc obowiązującą zarządzenia sprzeczne z niniejszem.

§ 14. W spisie druków urzędowych, używanych w służbie pocztowej, telegraficznej i telefonicznej, Nr. druku 501-**a** i 501-**b** należy skreślić i wpisać kolejny druk Nr. 501 „księga przyjęć przekazów".

Nr. 239/V. z dnia 21 marca 1929 r.

——o——

25.

Pobieranie opłat pocztowych za przesyłki wysyłane pod nazwą „papiery handlowe".

Wobec podniesionych wątpliwości, za jakie mianowicie przesyłki listowe winna być pobierana opłata, ustalona taryfą pocztową dla papierów handlowych, wyjaśnia się co następuje:

Za opłatą, ustanowioną dla papierów handlowych, mogą być przesyłane w obrocie wewnętrznym i zagranicznym akta i wszelkie dokumenty w całości lub w części pisane lub rysowane odręcznie względnie na maszynie do pisania, które nie mają charakteru korespondencji bieżącej i osobistej, jako to: rozpieczętowane listy i kartki pocztowe z dawniejszej daty, które cel swój pierwotny już osiągnęły; akta sądowe; wszelkiego rodzaju dokumenty, wystawione przez urzędników publicznych; listy przewozowe lub konosamenty; faktury; różne dokumenty towarzystw ubezpieczeniowych; odpisy lub wyciągi z akt prywatnych, pisane na papierze stemplowym lub niestemplowym; partytury lub odręcznie pisane nuty; wysyłane oddzielnie rękopisy literackie lub dziennikarskie; oryginalne lub poprawione wypracowania uczniowskie, o ile nie zawierają uwag, niedotyczących bezpośrednio oceny pracy.

Do dokumentów tych można dołączać karteczki objaśniające lub spisy załączników z niżej podanemi napisami lub podobnemi wskazówkami; jako to: wyliczenie załączników, składających się na przesyłkę; powołanie się na wymianę pism między nadawcą a adresatem, np. „Załącznik do pisma z dnia . . . , . do . . .". Nasze pisma poprzednie . . . ." „Pisma poprzednie klijenta . . . . . , . .".

Pod względem formy zewnętrznej i sposobu opakowania papiery handlowe podlegają przepisom obowiązującym dla druków (§ 6 rozporządzenia z dnia 5 kwietnia 1927 r. o warunkach przyjmowania druków do przewozu pocztą — Dz. Urz. Nr. 20 z 1927 r. poz. 64) z tą różnicą, że na stronie adresowej nadawca winien umieścić napis „papiery handlowe".

Nr. 980/V z dn. 19 marca 1929 r.

—o—

26.

Listy bankowe do Stanów Zjednoczonych Ameryki.

Listy nadawane przez banki do Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej mają kierować urzędy pocztowe według planu wymiany odsyłek w osobnych wiązankach, oznaczonych wyraźnie napisem „Listy bankowe", do urzędów wymiany Warszawa 2, Kraków 2, Poznań 3 lub Dziedzice.

Wymienione urzędy winny umieszczać listy bankowe w odsyłkach, sporządzanych przez nie codziennie do New Yorku i kierowanych drogą przez Niemcy.

Listy bankowe, nadane w urzędach pocztowych Górnego Śląska, należy wysyłać do ambulansów niemieckich narówni z innemi przesyłkami do Stanów Zjednoczonych.

Ze względu na liczne zażalenia na opóźnianie listów bankowych do Stanów Zjednoczonych należy ściśle przestrzegać wykonywania tych przepisów.

Nr. 1983/VI z dn. 27 marca 1929 r.

—o—

27.

Prowadzenie ciągłości sald na wykazach dziennych wpłat w obrocie czekowym P. K. O.

Na wniosek Prezesa Pocztowej Kasy Oszczędności zarządza się, co następuje:

Urzędy pocztowe i agencje winny prowadzić na wykazach dziennych wpłat w obrocie czekowym P. K. O. ciągłość sald z poprzednich dni danego miesiąca.

W tym celu należy wpisywać pod sumą dzienną każdego dnia (nie jako przeniesienie) sumę wpłat od początku danego miesiąca po koniec dnia poprzedniego.

Sumę z poprzednich dni należy dodać do sumy dnia bieżącego i wypisać poniżej cyframi, a obok również słowami sumę ogólną t. j. od początku danego miesiąca po koniec dnia bieżącego.

Suma ta stanowić będzie saldo na dzień następny.

W ten sposób ma być prowadzona ciągłość sald od początku do końca każdego miesiąca.

Zarządzenie niniejsze obowiązuje z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym M. P. i T.

Nr. 1864/IV. z dn. 2 kwietnia 1929 r.

Okólniki.

Uzupełnienie wykazu obwodów inspektorskich w okręgu Dyrekcji Poczt i Telegrafów w Poznaniu.

Do obwodów inspektorskich w okręgu Dyrekcji Poczt i Telegrafów w Poznaniu przydzielono usamodzielnione urzędy pocztowo-telegraficzne a mianowicie:

Do obwodu I
Poznań 9.
Do obwodu II
Biedrusko.
Do obwodu III
Poznań 2, Poznań 5, Poznań 6, Poznań 7.

Wykaz obwodów inspektorskich ogłoszony w Dz. U. M. P. i T. Nr. 8 z r. 1928 należy odpowiednio uzupełnić.

Nr. 548/II z dnia 23 marca 1929 r.

Zmiana urzędów kontrolnych.

Urząd pocztowo-telegraficzny Kaźmierz koło Rokietnicy wyłączono z pod kontroli urzędu pocztowego Pniewy i przydzielono do urzędu pocztowego Poznań 1.

Urząd pocztowo- telegr. Modrze wyłączono z pod kontroli urzędu pocztowego Poznań 3 i przydzielono do urzędu pocztowego Poznań 1.

Nr. 647/II. z dn. 23 marca 1929 r.

Zmiana nazw urzędów pocztowych.

Dotychczasowe brzmienie nazwy urzędu pocztowo-telegraficznego „Bytom Nowy" zmienia się na „Nowy Bytom".

Nazwę urzędu pocztowego Dukszty (pow. Święciański Wojew. Wileńskie) zmienia się na „Dukszty koło Turmomtu".

Nazwę urzędu pocztowego Kleck (pow. Nieśwież, woj. Nowogródzkie) zmienia się na Kleck koło Nieświeża.

W pismach służbowych i sprawozdaniach, należy odtąd używać nowoustalonych nazw wymienionych urzędów i stosownie do tego poprawić spis urzędów i agencyj pocztowych.

Nr. 563/656/442/II z dnia 12 marca 1929 r.

Niewłaściwe przesyłanie wezwań płatniczych za taryfą drukową.

Krakowskie Towarzystwo Ubezpieczeń, Jeneralna Reprezentacja w Lublinie, Krakowskie Przedmieście 58, wysyła do swych klientów za opłatą według taryfy drukowej drukowane wezwania płatnicze, na których kwoty i inne szczegóły są wpisywane na maszynie do pisania. Na powyższą niewłaściwość zwraca się uwagę urzędów i agencyj pocztowych i poleca wymienione wezwania w wypadku ofrankowania według taryfy drukowej traktować jak niedostatecznie opłacone listy i obciążać dopłatą.

Nr. 1426/V. z dnia 4 kwietnia 1929 r.

Uzupełnienie spisu władz i urzędów, którym przysługuje prawo zwolnienia od opłat pocztowych.

W spisie władz i urzędów, którym przysługuje prawo zwolnienia od opłat pocztowych (Dz. Urz. Min. P. i T. Nr. 22 z 1928 r.) należy przeprowadzić następujące uzupełnienia:

W części 11. Ministerstwo Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego na stronicy 5 dopisać:

Prymas Polski w Poznaniu,
Kancelarja Prymasa Polski w Poznaniu.

Nr. 1374/V. z dnia 4 kwietnia 1929 r.

Notowania dat doręczenia listów przesyłkowych na paczki i dowodów odbioru na listy wartościowe.

Podstawę do obliczenia i kontrolowania prawidłowego zarachowania składowego za paczki i listy wartościowe, w myśl zarządzenia z dnia 22 marca 1922 r. Nr. 872/V. o częściowem uzupełnieniu przepisów o paczkach w obrocie wewnętrznym (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 14/1922 r. poz. 30) i rozporządzenia Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 16 listopada 1927 r. o zmianie taryfy pocztowej, telegraficznej i telefonicznej (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 37/1927 r. poz. 128), stanowi data doręczenia (wydania) listu przesyłkowego względnie dowodu odbioru na list wartościowy, uwidoczniona na liście przesyłkowym, lub dowodzie odbioru bezpośrednio przed ich doręczeniem (wydaniem).

Przy kontroli jednak dokumentów oddawczych paczek i listów wartościowych oraz wykazów kontrolnych opłat i dopłat pocztowych stwierdzono, że funkcjonarjusze pocztowi nie notują na listach przesyłkowych i dowodach odbioru dat doręczenia tychże listów przesyłkowych i dowodów odbioru na listy wartościowe, skutkiem czego uniemożliwiają kontroli stwierdzenie prawidłowego obliczenia i zarachowania składowego.

Wobec tego poleca się wszystkim urzędom i agencjom pocztowym dopilnować, by przepisy zawarte w zarządzeniu z dn. 22.III. 1922 r. Nr. 872/V (Dz. Urzęd. Nr. 14/22 r. poz. 30) przy doręczaniu (wydawaniu) listów przesyłkowych były bezwzględnie przestrzegane. Te same przepisy należy również stosować przy doręczaniu dowodów odbioru na listy wartościowe.

Oprócz tego na listach przesyłkowych i dowodach odbioru na listy wartościowe mają urzędy i agencje pocztowe odręcznie, lub zapomocą stempelka, oznaczać czytelnie okręgi doręczeń skrótami, a mianowicie: miejscowy okręg doręczeń „M. O. D.", zamiejscowy okręg doręczeń „Z. O. D." i okręg listonosza wiejskiego „O. L. W.".

Przestrzega się, iż winni niedopilnowania względnie niestosowania się do powyższych przepisów będą pociągani do odpowiedzialności.

Nr. 578/V. z dnia 13 marca 1929 r.

Zaostrzenie wykonywania przepisów o poczcie lotniczej.

Zdarzył się wypadek w jednym z urzędów pocztowo-telegraficznych, że urzędnik przyjmujący listowe przesyłki lotnicze odmówił przyjęcia listu lotniczego do Katowic, twierdząc, że z Katowicami niema komunikacji lotniczej.

Rozkład lotów komunikacji powietrznej jest ogłoszone w Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Poczt i Telegrafów Nr. 2 z dnia 6 lutego r. b.; w Dzienniku Urzędowym Nr. 22, poz. 97 i 99, z 12 września 1928 r. oraz w Dzienniku Urzędowym Nr. 24, poz. 114, z 20 października 1928 r. są zawarte przepisy, dotyczące poczty lotniczej.

Jest więc rzeczą ze wszech miar karygodną udzielanie interesantom informacyj niezgodnych z rzeczywistością.

Przesyłki lotnicze listów winny być przyjmowane do każdej miejscowości, jeśli interesant, należycie poinformowany o istniejących połączeniach lotniczych, tego żąda. Przesyłki takie mają być kierowane do właściwych urzędów zbiorczych dla przesyłek lotniczych.

Rozkład lotów ma być umieszczony w każdym urzędzie pocztowym zasadniczo przy okienku do nadawania przesyłek lotniczych.

Kierownicy służby nadawczej winni sprawdzać osobiście, czy urzędnicy, przyjmujący przesyłki lotnicze, są dostatecznie obznajmieni z przepisami o poczcie lotniczej oraz z rozkładem lotów.

Urzędnicy, niewykonywujący odnośnych przepisów, będą surowo karani.

Przyjęcie do wiadomości tego okólnika ma potwierdzić każdy urzędnik, wyznaczony do przyjmowania przesyłek lotniczych.

Nr. 2247/VI. z dnia 5 kwietnia 1929 r.

Oznaczanie czasopism opłaconych ryczałtem w obrocie z W. M. Gdańskiem, Austrją, Czechosłowacją i Węgrami.

W uzupełnieniu punktu „ad a" okólnika Ministerstwa Nr. 8366/VII. z dnia 6 listopada 1926 r. (Dz. Urz. Nr. 42, strona 599), zarządza się, aby napis „Należytość pocztowa uiszczona ryczałtem" lub „Opłata pocztowa

uiszczona gotówką" był umieszczony w każdym razie także na opasce względnie kartce adresowej czasopisma ponad adresem odbiorcy.

Nr. 2062/VI. z dn. 30 marca 1929 r.

Wykaz zakazanych czasopism:

(Patrz Dz. Urz. Min. P. i T. Nr. 3 z 1929 r.).

Na mocy rozporządzenia powołanych władz zakazany jest przywóz do Rzeczypospolitej Polskiej, rozpowszechnianie w kraju i przewóz zagranicę następujących wydawnictw:

Nr. porz.	Tytuł czasopisma	Miejsce wydania	Język
425	Postrojka	Moskwa	rosyjski
426	Piszczewik	Moskwa	rosyjski
427	Ateist	Moskwa	rosyjski
428	Kooperatiwnaja Żizń	Moskwa	rosyjski
429	Radjo Słuszatiel	Moskwa	rosyjski
430	Batrak	Moskwa	rosyjski
431	„Wiestnik" Instytutu Buchalterów Ekspertów	Moskwa	rosyjski
432	Klub	Moskwa	rosyjski
433	Ekonomiczeskoje Obozrenije	Moskwa	rosyjski
434	Sowieckoje Foto	Moskwa	rosyjski
435	Le Drapeau Rouge	Bruksela	francuski
436	Krasnoje Słowo	Charków	rosyjski
437	Thorner Heimatbote	Berlin	niemiecki
438	Die Fahne des Kommunismus	Berlin	niemiecki
439	Rozbudowa Nacji	Praga	ukraiński
440	Radnik	Chicago	czeski
441	Volkswille	Berlin	niemiecki
442	Sowieckoje Stroitielstwo	Mińsk	rosyjski
443	Krasnaja Now	Moskwa	rosyjski
444	Żenskij Żurnał	Moskwa	rosyjski
445	Internationale Bauern Nachrichten	Wiedeń	niemiecki
446	L'Ukraine Nouvelle	Paryż	francuski
447	Głos Robociarza (La voix Ouvriere)	Bruksela	polski
448	Rojte Hilf	Buenos - Aires	żydowski
449	L'Internationale des Travailleurs de L'Enseignement	Paryż	francuski
	Broszury:		
	Huculskij Kurin	Praga	ukraiński
	Derżawna Nacja	Praga	ukraiński
	Wilno Litwie i Litwa Wilnu	Kowno	litewski

Nr. 1117/V. z dn. 23 marca 1929 r.

Zmiany w obiegu poczty.

Od dnia 10 marca zaprowadzono obieg poczty między Mogielnicą k. Trembowli a Trembowlą.

Równocześnie wstrzymano obieg poczty między Mogielnicą k. Trembowli a Budzanowem.

Sprostować spis urzędów oraz podręczniki i plany obiegu poczty.

Nr. 683/VII. z dn. 20 marca 1929 r.

Sprostowania i uzupełnienia w wykazie stacyj kolejowych upoważnionych do wykonywania pomocniczej służby telegraficznej w zakresie pełnym.

W wykazie stacyj kolejowych, upoważnionych do wykonywania pomocniczej służby telegraficznej w zakresie pełnym (Dz. U. Min. P. i T. Nr. 29 z 24.XII. 1928 r., rozporządzenie Ministra Poczt i Telegrafów i Ministra Komunikacji z dnia 19.X. 1928 r.) należy uskutecznić następujące poprawki i uzupełnienia:

Załącznik Nr. 1-a.

Andrzejowicze —	poprawić na	Andrzejewicze,
Baranowicze osobowe	,, ,,	Baranowicze Osobowe,
Białobożnica-Kalinowszczyzna	,, ,,	Białobożnica-Kalinowczyzna,
Białystok	,, ,,	Białystok I,
Bilcze-Wolica	,, ,,	Bilcze Wolica,
Bogoniewice-Ciężkowice	,, ,,	Bogoniowice Ciężkowice,
Denyszów Kupczyńce	,, ,,	Denysów Kupczyńce,
Dembie Wielkie	,, ,,	Dembe Wielkie,
Jakóbowice	,, ,,	Jakubowice,
Kamionka Wołowska	,, ,,	Kamionka Wołoska,
Korościatyń	,, ,,	Korościatyn,
Krosienko	,, ,,	Krościenko,
Krzewia	,, ,,	Krzewie,
Krośno	,, ,,	Krosno,
Lipsko Łukawica	,, ,,	Lisko Łukawica,
Mokre	,, ,,	Mokre Młp,
Niedźwica Duża	,, ,,	Niedrzwica Duża,
Nowisielce Gniewosz	,, ,,	Nowosielce Gniewosz,
Nowy Łubków	,, ,,	Nowy Łupków,
Ottynja	,, ,,	Ottynia,
Pisarzewa	,, ,,	Pisarzowa,
Rawa Wyżna	,, ,,	Raba Wyżna,
Rogożno k. Łańcuta	,, ,,	Rogóźno k. Łańcuta,
Sielec nad Ratą	,, ,,	Sielec Zawonie,
Skórcz	,, ,,	Skurcz,
Sniatyń Załucze	,, ,,	Sniatyn Załucze,
Strzyków n/Wisłokiem	,, ,,	Strzyków n/Wisłokiem,
Swisłocz	,, ,,	Świsłocz,
Tuchola	,, ,,	Tuchla,
Wąbrzeżno	,, ,,	Wąbrzeźno.

Skreślić nazwy stacyj: Jasienica i Jaworze, a wpisać: Jaworze Jasienica. Skreślić nazwy stacyj: Jeleń, Wierczany i Zaryte. Uzupełnić wykaz następującemi stacjami: Białystok II, Bohdanów, Bołszowce, Bursztyn Demianów, Dubica, Horodźki, Lachowicze, Łosośna, Mickiewicze (dawniej Mołczadź), Mordy, Nowojelnia, Platerów, Połoczany, Rabka Zaryte, Raczki, Roś, Rożki, Siemiatycze, Szubin, Wojgiany, Zahacie i Zelwa.

Skreślić omyłkowo zamieszczoną nazwę „Gdańska Dyrekcja K. P." Dyrekcja ta, nie będąc stacją kolejową, nie może być powołana do wykonywania takiej służby.

Załącznik Nr. 1-b.

Baranowicze osobowe — poprawić na Baranowicze Osobowe,
Białystok „ „ Białystok I.
Po stacji Woronienka wpisać: Zakopane i Zdołbunów.

Nr. 1244/1386/VIII. z dn. 28 marca 1929 r.

Nadawanie telegramów służbowych o kilku adresach.

Zachodzą wypadki, że niektóre urzędy pocztowo-telegraficzne, a w szczególności urzędy pocztowe na dworcach kolejowych nadają telegramy służbowe z kilku, a nawet kilkunastoma miejscami przeznaczenia każdy.

Nadawanie takich telegramów jest sprzeczne z istniejącemi przepisami, gdyż telegramy o kilku adresach mogą być nadawane do władz, urzędów i osób znajdujących się w obrębie okręgu doręczeń jednego i tego samego miejsca przeznaczenia.

Natomiast telegramy do kilku różnych miejscowości winny być nadawane w tylu egzemplarzach, do ilu miejscowości są przeznaczone.

Nr. 1100/VIII. z dnia 25 marca 1929 r.

Doręczenia telegramów za pokwitowaniem.

Zamiast dotychczasowych cedułek dla doręczania telegramów zaprowadza się nowe druki, mianowicie: druk Nr. 1006 „pokwitowanie z odbioru telegramu" i Nr. 1023 „Dziennik ekspedycyjny".

Nowe druki dla doręczania telegramów należy wprowadzić w użyciu po ostatecznem wyczerpaniu cedułek.

Nr. 866/VIII. z dn. 5 marca 1929 r.

W sprawie sporządzania wykazów posiadaczy radjoodbiorników.

W uzupełnieniu okólnika z dnia 19.XI. 1928 r. Nr. 3758/X. (D. U. M. P. i T. Nr. 27 z 30.XI. 1928) poleca się urzędom p. i t. oraz agencjom pocztowym uprawnionym do wydawania upoważnień na prawo posiadania i używania radjostacji odbiorczych, aby raz zajętych numerów w wykazach

posiadaczy radjoodbiorników powtórnie nie wydawały, lecz każdego nowoprzybywającego posiadacza upoważnienia rejestrowały za dalszym kolejnym numerem porządkowym.

Nr. 363/X. z dnia 2 marca 1929 r.

Kontrolerzy Polskiego Radja.

Na podstawie rozporządzenia Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 10.IX. 1927 r. (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 40 poz. 142) podaje się do wiadomości, iż z dniem 25 marca 1929 r. unieważniono następujące legitymacje:

Nr. 2 na imię Bociana Stanisława,
" 6 " " Thomasa Marjana,
" 8 " " Jezierskiego Kazimierza,
" 9 " " Michalczyka Ryszarda,
" 5 " " Dmytryszyna Józefa,
" 4 " " Dmytryszyna Dawida,
" 10 " " Bergera Jana,
" 12 " " Pawełka Józefa,
" 13 " " Łopateckiego Stanisława,
" 14 " " Brandta Alojzego,
" 15 " " Gajka Stanisława,
" 16 " " Kronmana Henryka,
" 17 " " Kołodziejowicza Władysława.

Jednocześnie wydano nowe legitymacje, z ważnością do dnia 31 grudnia 1929 r., a mianowicie:

Nr. 18 na imię Michalczyka Ryszarda,
" 19 " " Gajka Stanisława,
" 20 " " Pawełka Józefa,
" 21 " " Thomasa Marjana,
" 22 " " Dmytryszyna Józefa,
" 23 " " Dmytryszyna Dawida,
" 24 " " Kronmana Henryka,
" 25 " " Brandta Alojzego,
" 26 " " Łopateckiego Stanisława,
" 27 " " Bociana Stanisława.

Nr. 1072/X. z dnia 25 marca 1929 r.

Wypłata rent inwalidzkich i kontrola należnych stawek.

Urzędy pocztowe dokonywają wypłat przekazów czekowych, dotyczących rent inwalidów wojennych (zaopatrzeń wdowich, sierocych i rodzicielskich) na zasadzie przepisów, zawartych w Instrukcji dla urzędów pocztowych jako zbiornic P. K. O. (str. 55) z roku 1928, przyczem mają zwracać baczną uwagę, by klauzule na przekazach czekowych dokładnie były wypełnione.

Zdarzają się jednakże wypadki, że dane potwierdzone w klauzuli na przekazie czekowym według niewątpliwych wiadomości urzędu pocztowego nie odpowiadają rzeczywistości (np. z dwojga dzieci, po stracie jednego rentobiorca pobiera rentę za dwoje i t. p.) wobec czego wysokość przekazywanej renty jest niewłaściwa. W takich wypadkach należy wstrzymać wypłatę i przekazy czekowe wraz z opisem okoliczności ,towarzyszącej wstrzymaniu wypłaty bezzwłocznie zwrócić Izbie Skarbowej, asygnującej dane zaopatrzenia.

Nadmienia się jednak, że wątpliwość co do stopnia utraty zdolności zarobkowej inwalidy nie uzasadnia wstrzymania wypłaty renty.

Wreszcie przypomina się urzędom pocztowym obowiązek ścisłego przestrzegania wypłacania kwot przekazowych wyłącznie do rąk adresatów, po uprzedniem sprawdzeniu należytego potwierdzenia klauzuli.

Nr. 521/IV. z dn. 27 marca 1929 r.

Przyjmowanie blankietów nadawczych P. K. O. z wpłatami na konto czekowe Nr. 30.110 Centralnej Kasy Państwowej.

Dyrekcje gimnazjów państwowych posiadają dość znaczny zapas blankietów nadawczych P. K. O. dla wpłat na konto czekowe Centralnej Kasy Państwowej w P. K. O. Nr. 30.110.

Na odwrotnej stronie blankietów (dowodu wpłaty) umieszczony jest napis: „Taksy administracyjne na rachunek Departamentu Szkolnictwa Ogólno-Kształcącego Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego."

Do czasu wyczerpania zapasu tych blankietów i zastąpienia ich innemi, odpowiadającemi wymogom § 6 Instrukcji o obrotach Kas Skarbowych za pośrednictwem P. K. O.—winny urzędy pocztowe i agencje blankiety powyższego typu przyjmować bez przeszkód.

Nr. 2680/IV. z dn. 27 marca 1929 r.

WYKAZ
zagubionych względnie skradzionych książeczek wkładkowych P. K. O., z których wypłaty doraźne są wzbronione.

Nr. ks.	Wydanie książeczki		Nazwisko i imię	Uwagi
	Miejsce wydania	Data		
145899	P. K. O. Warszawa	14/12.27 r.	Mazewski Franciszek	zagubiona
215083	Zabierzów Kr.	4/7.24 „	Leśniakówna Lucyna	„
235903	Lublin I	31/12.24 „	Rożańska Anna	„
237205	P. K. O. Warszawa	17/9.23 „	Prześwietna Kapituła Łódzka	„
246328	Starogard	4/11.24 „	Karbowiak Michał	skradziona
246514	Poznań I	14/10.24 „	Basiński Celestyn	zagubiona
247002	Zakopane I	5/5.25 „	Kling Teofil	„
249762	Niemenczyn n/W.	5/9.27 „	Michałowski Aleksander	„
250411	Ropica Ruska	5/5.24 „	Szmajdler Adolf	„
256824	Biała Podlaska	28/11.25 „	Zaręba Władysław Karol	„
261646	Chorzele	4/3.25 „	Wojeiechowski Tadeusz	spalona
287598	Brześć n/B. 1	7/10.25 „	Korzeniecki Karol	zagubiona
288519	Zgierz	17/8.27 „	Jaworski Franciszek	„
291499	Kraków 2	4/10.25 „	Gawlikowa Marja	„
347234	P. K. O. Warszawa	1/6.28 „	Korolkiewicz Henryk	„
349848	P. K. O. Warszawa	30/6.28 „	Konaszczukówna Jadwiga	„
356481	Sarny	30/5.28 „	Stefańska Emilja	„
357629	Lublin	28/1.28 „	Rydzio Jan	„
361520	Kalisz	29/2.28 „	Dunkelman Masza	„
362350	P K. O. Poznań	2/6.28 „	Lipczyk Marja	zniszczona
363946	Biskupice n/Wiep.	23/5.28 „	Przybylski Antoni	zagubiona
365349	P. K. O. Warszawa	15/2.28 „	Studzińska Karolina	„
367923	Knyszyn	9/3.28 „	Ismach Aron Nuta	„
368566	P K. O. Warszawa	24/2.28 „	Wiktorzak Tadeusz	„
371112	Mysłowice	23/4.28 „	Chrostek Edward	„
374930	Dąbrowa Górnicza	31/5.28 „	Nowak Franciszek	skradziona
376196	Warszawa 10	9/7.28 „	Sławienczyński Ber	zagubiona
379501	Warszawa 22	10/5.28 r.	Diksztejnówna Berta	„
379658	Grójec	2/6.28 „	Łęka Zelek	„
388008	P. K. O. Warszawa	10/.728 „	Grynberg Szymon	„
391616	P. K. O. Warszawa	24/7.28 „	Brejnak Ignacy	„
403564	P. K.O. Warszawa	29/1.27 „	Rozen Moszek Aron	„
405548	Biłgoraj	6/12.28 „	Jasiński Fryderyk Józef	„
406116	Końskie	22/4.26 „	Tracewicz Wincenty	skradziona
412080	Równe Woł.	25/11.26 „	Lwowski Jakób	zagubiona
420685	Czchów	2/9.27 „	Kądziela Franciszek	„
457440	Stanisławów 2	9/11.27 „	Lichtenberg Marja	„
458255	Baranowicze 1	11/7.27 „	Kochanowska Henryka	skradziona
462833	Warszawa 2	22/9.27 „	Trząsowska Emilja	zagubiona
463333	P. K. O. Warszawa	2/8.27 „	Lewandowska Janina	„
463686	P. K. O. Warszawa	6/8.27 „	Sankowska Karolina	„
472437	Łódź 4	13/12.27 „	Fajner Milka	„
474295	P. K. O. Warszawa	29/9.27 „	Nowakowski Roman	„
478558	P. K. O. Warszawa	18/10.27 „	Maleszewski Arkadjusz	„
522539	Łódź 4	22/10.28 „	Lewi Henryk Józef	„
527648				Czyste skradzione w Agencji pocztowej Potworów
527649				
527650				
550148	P. K. O. Warszawa	22/8.28 „	Münnich Krzysztof Marja	zagubiona
553039	P. K. O. Warszawa	5/9.28 „	Nurzyński Józef Zygmunt	„
555877	P. K. O. Warszawa	15/9.28 „	Suknówna Helena	„
557241	P. K. O. Warszawa	21/9.28 „	Halper Zygfryd	„
558218	Mołodeczno 2	22/10.28 „	Giro Antoni	„

Nr. ks.	Wydanie książeczki		Nazwisko i imię	Uwagi
	Miejsce wydania	Data		
560609	Łódź 1	1/10.28 „	Janiec Stanisław	zagubiona
565480	P. K. O. Warszawa	13/10.28 „	Flancreichówna Elka Edzia	„
573210	Warszawa 6	7/11.28 „	Sytten Szyja	„
574957	P. K. O. Warszawa	12/11.28 „	Smigaj Jan	„
577558	Warszawa 8	14/12.28 „	Zylbergeld Chaim Szaja	„
580628	Ostrowiec Kiel.	29/11.28 „	Krzyżanowski Stefan	„
584480	Grójec	11/12.28 „	Rokicki Zenon	„
586683	P. K. O. Warszawa	28/11.28 „	Rosenthal Ignacy	„
587417	Warszawa 14	5/1.29 „	Popławski Witold	„
607201				
607202				
607203				
607204				
607205				
607206				
607207				
607208				
607209				
607210	Czyste skradzione w Agencji pocztowej Potworów			
607211				
607212				
607213				
607214				
607215				
607216				
607217				
607218				
607219				
607220				
612710	Warszawa 1	5/2.29 r.	Wojtkiewicz Stanisław	zagubiona
617636	Poznań 1	12/2.29 „	Szalbierz Władysław	„
621033	P. K. O. Warszawa	18/2.29 „	Dąbrowski Stefan	„

WYKAZ
odnalezionych książeczek wkładkowych P. K. O., z których wypłaty doraźne są dozwolone.

Nr. ks.	Wydanie książeczki		Nazwisko i imię	Uwagi
	Miejsce wydania	Data		
211860	Nowogródek	28/7.23 r.	Jurewicz Zofja	
220927	Nowogródek	28/7.23 „	Jurewicz Leonard	
244941	P. K. O. Warszawa	4/2.24 „	Dontenowa Halina	
249990	P. K. O. Warszawa	28/4.24 „	Zak Michał	
279793	Nowogródek	18/3.26 „	Jurewiczówna Bronisława	
295449	P. K. O. Warszawa	13/11.25 „	Rozanowicz Marek	
390688	P. K. O. Warszawa	21/7.28 „	Dolecki Józef	
439723	Nowy Sącz 1	6/2.28 „	Nosal Kunegunda	
532057	Tarnobrzeg	9/11.28 „	Olszewski Bronisław	
552446	P. K. O. Kraków	27/10.28 „	Feiner Maks	
552588	P. K. O. Warszawa	28/8.28 „	Gnus Aniela Ryta	
559415	P. K. O. Poznań	10/11.28 „	Kantecki Teobald	
594238	P. K. O. Warszawa	22/12.28 „	Sawicki Kazimierz	
609290	P. K. O. Warszawa	25/1.29 „	Potworowska-Kruszewska Marja	

Nowe druki.

M. P. i T. wydało nakład książek na pobór znaczków pocztowych w zwiększonym formacie przy zachowaniu dawnej objętości książki (druk Nr. 701). Omawiane książki oznaczone są znakiem:

M. P. i T 701 (III. 929) 20.000 egz.

Cenę sprzedażną 1 egz. książki Nr. 701 oznacza się na groszy pięćdziesiąt.

Zapotrzebowanie na książki należy kierować do Głównego Składu m. p., podobnie, jak na inne druki płatne.

M. P. i T. wydało nakład druku Nr. 416-c. „Legitymacja kolejowa dla inspektorów" oraz Nr. 422-d „Chorągiewka do worków gazetowych".

Spis druków urzędowych należy w odpowiedniem miejscu uzupełnić. Na pierwsze potrzeby Dyrekcje otrzymają przydział wymienionych obu druków bez nadsyłania na nie zapotrzebowań.

Nr. 1797/2411/XI. z dn. 3 kwietnia 1929 r.

Legitymacje unieważnione.

Zagubione zostały następujące legitymacje służbowe:

Wystawiona przez Dyrekcję P. i T. w Wilnie Nr. 325 z 1922 r. Andrzeja Markiewicza niższego funkcjonarjusza urzędu pocztowego Wilno 1.

Wystawiona przez Dyrekcję P. i T. w Krakowie Nr. 2735 z 29.XII. 1925 r. Agnieszki Milerskiej oficjała pocztowego Dyrekcji P. i T. w Katowicach.

Wystawiona przez Dyrekcję P. i T. w Katowicach Nr. 849 z dn. 25.I. 1928 r. Leona Jabłońskiego szafnera pocztowego urzędu pocztowego Katowice 1.

Wystawiona przez Dyrekcję P. i T. w Poznaniu Nr. k. 372 z dn. 16.I. 1929 r. Bronisławy Krużyńskiej sekretarza urzędu telegraficznego w Poznaniu.

Wystawiona przez urząd pocztowy Warszawa 2 legitymacja ambulansowa Nr. 168 z dn. 15.II. 1926 r. Stefana Marjana Penkali, urzędnika XI. st. sł. u. p. Warszawa 2.

Wymienione dokumenty unieważniono. W razie nadużycia należy winnego oddać władzy bezpieczeństwa publicznego, odnośny dokument zaś odebrać i przesłać właściwej Dyrekcji P. i T.

KONKURSY.

Dyrekcja P. i T. w Warszawie ogłasza niniejszem konkurs na stanowiska naczelników urzędów pocztowych V klasy Radość, Stara Wieś, Ujazd i Żuromin. W pierwszych trzech urzędach są mieszkania służbowe dla naczelników.

Dyrekcja P. i T. w Lublinie ogłasza niniejszem konkurs na stanowisko kierownika urzędu pocztowego VI klasy Chlewiska.

Dyrekcja P. i T. we Lwowie ogłasza niniejszem konkurs na stanowiska naczelników urzędów pocztowych III klasy Tarnobrzeg, V klasy Bircza, Łopatyn i Tartaków oraz na stanowisko kierownika urzędu pocztowego VI klasy Wiśniowczyk.

Dyrekcja P. i T. w Katowicach ogłasza niniejszem konkurs na stanowisko kierwnika urzędu pocztowego VI klasy Wapienica.

Dyrekcja P. i T. w Poznaniu ogłasza niniejszem konkurs na stanowiska naczelników urzędów pocztowych III klasy Nowy Tomyśl, oraz V klasy Dopiewo, Granowo, Kaźmierz koło Rokietnicy i Piaski koło Gostynia. W Nowym Tomyślu i dwóch ostatnich urzędach są mieszkania służbowe dla naczelników.

Dyrekcja P. i T. w Bydgoszczy ogłasza niniejszem konkurs na stanowisko naczelnika urzędu pocztowego V klasy Sierakowice.

Wskazówki co do warunków konkursów podane są w Dzienniku Urzędowym Nr. 6 z r. ub. w rubryce „Konkursy". Termin do składania podań na wszystkie wymienione stanowiska w drodze służbowej — dwa tygodnie.

RUCH SŁUŻBOWY.

Przeniesiony na emeryturę: Starszy referent w VI st. sł. Ministerstwa Poczt i Telegrafów **Bronisław Fruziński**, z dn. 31 marca 1929 r. (Dekret M. P. i T. 20/III. 1929 r. Nr. 2563/I.).

Od Redakcji.

Podaje się do wiadomości celem odnotowania w Dzienniku Urzędowym M. P. i T. Nr. 5 z r. b., że umieszczone w tym Dzienniku rozporządzenie Ministra Poczt i Telegrafów z dn. 11 marca 1929 r. o taryfie pocztowej, telegraficznej i telefonicznej zostało ogłoszone w Dzienniku Ustaw R. P. z dn. 29 marca r. b. Nr. 19, poz. 181.

ADRES ADMINISTRACJI: MINISTERSTWO POCZT I TELEGRAFÓW
Warszawa, Plac Napoleona Nr. 8, II. p., pokój Nr 7.

Cena prenumeraty kwartalnie 3 złote.	Cena egzemplarza pojedyńczego 50 gr.

Cena ogłoszeń: 1 wiersz milimetr. lub jego miejsce w kolumnie dwuszpaltowej: 12 groszy

Prenumeratę można wpłacać za pośrednictwem PKO. na konto czekowe Nr. 30027.

Drukarnia Państwowa Nr. 45896.

Dyrekcja P. i T. we Lwowie ogłasza niniejszem konkurs na stanowiska naczelników urzędów pocztowych III klasy Tarnobrzeg, V klasy Bircza, Łopatyn i Tarnaków oraz na stanowisko kierownika urzędu pocztowego VI klasy Wiśniowczyk.

Dyrekcja P. i T. w Katowicach ogłasza niniejszem konkurs na stanowisko kierownika urzędu pocztowego VI klasy Wapienica.

Dyrekcja P. i T. w Poznaniu ogłasza niniejszem konkurs na stanowiska naczelników urzędów pocztowych III klasy Nowy Tomyśl, oraz V klasy Dębowo, Granowo, Kazimierz koło Rokietnicy i Piaski koło Gostynia. W Nowym Tomyślu i dwóch ostatnich urzędach są mieszkania służbowe dla naczelników.

Dyrekcja P. i T. w Bydgoszczy ogłasza niniejszem konkurs na stanowisko naczelnika urzędu pocztowego V klasy Bierzgłowice.

Wskazówki co do warunków konkursów podane są w Dzienniku Urzędowym Nr. 6 z r. ub. w rubryce „Konkursy". Termin do składania podań na wszystkie wymienione stanowiska w drodze służbowej — dwa tygodnie.

RUCH SŁUŻBOWY.

Przeniesiony na emeryturę: Starszy referent w VI st. sł. Ministerstwa Poczt i Telegrafów Bronisław Frusiński z dn. 31 marca 1929 r. (Dekret M. P. i T. 20.III. 1929 r. Nr. 2563/I.)

Od Redakcji.

Podaje się do wiadomości celem odnotowania w Dzienniku Urzędowym M. P. i T. Nr. 5 z r. b., że umieszczone w tym Dzienniku rozporządzenie Ministra Poczt i Telegrafów z dn. 11 marca 1929 r. o taryfie pocztowej, telegraficznej i telefonicznej, zostało ogłoszone w Dzienniku Ustaw R. P. z dn. 29 marca r. b. Nr. 19, poz. 181.

ADRES ADMINISTRACJI: MINISTERSTWO POCZT I TELEGRAFÓW.
Warszawa, Plac Napoleona Nr. 8, II. p., pokój Nr 7.

Cena prenumeraty kwartalnie 2 złote.	Cena egzemplarza pojedyńczego 80 gr.

Cena ogłoszeń: 1 wiersz milimetrowy jednołamowy w kolumnie dwułamowej 12 groszy.

Prenumeratę można wpłacać na pobraniach P.K.O. na konto czekowe Nr. 5062.

Drukarnia Państwowa Nr. 1370.